

Základní škola, Nasavrky, okres Chrudim

Školní 275, 538 25 Nasavrky, IČO: 701 88 955

tel. 469 677 166, 725 834 348, 606 144 166,

reditelna@zsnasavrky.cz

www.zsnasavrky.cz



ŠKOLNÍ JÍDELNA

tel: 725 834 351

Gmail: jidelna@zsnasavrky.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

vydán na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, § 30.

Školní jídelna se řídí:

Nařízení EP a Rady ES č. 178/2002 Sb., obecné zásady a požadavky potravinového práva

Nařízení EP a Rady ES č.852/2004 Sb., o hygieně potravin

Vyhláška č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, a její novela, tj. vyhláška č. 602/2006 Sb.

Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví

Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, +vyhl.č.463/2011 Sb., kterou se mění vyhl. č.107/2005 Sb., ve znění vyhl. č. 107/2008 Sb.

Vyhláška č.84/2005 Sb.,o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě

Nařízení vlády č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

Zákon č.379/2005 Sb., o opatřeních před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami

Zákon č. 262/2006Sb.,zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělání(školný zákon)

Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům

Vyhláška č.113/2005 Sb., o způsobu označování potravin a tabákových výrobků, ve znění pozdějších předpisů-dle § 8,odst.10

Vyhláška č.107/2005 Sb., o školním stravování ve znění vyhlášky č.17/2015 Sb., o školním stravování.

a) Práva a povinnosti žáků, pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a pracovníky školy

Žáci docházející do školní jídelny v doprovodu dohlížejícího zaměstnance, dodržují pravidla kulturního chování, řídí se pokyny pedagogického dohledu a dalších oprávněných osob.

Základní škola, Nasavrky, okres Chrudim

Školní 275, 538 25 Nasavrky, IČO: 701 88 955

tel. 469 677 166, 725 834 348, 606 144 166,

reditelna@zsnasavrky.cz



www.zsnasavrky.cz

Žák má právo vyjádřit svůj názor a připomínky ke stravování, řeší je prostřednictvím žákovské stravovací komise, vedoucí školní jídelny, případně tř. učitele. Žák dodržuje ve školní jídelně všechna pravidla a zásady stanovené školním řádem a vnitřním režimem školní jídelny.

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy.

Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, v době nemoci neprodleně žáka odhlásit z obědů a respektovat dobu odhlašování obědů.

Zákonný zástupce má dále povinnost dodržovat pravidla plateb stravného.

b) Provoz a vnitřní režim školní jídelny

PLACENÍ STRAVNÉHO

Obědy lze hradit bankovním převodem z účtu zákon. zástupce žáka u jakéhokoliv bankovního ústavu na základě sjednaného inkasa k platbě ve prospěch účtu č.1145239359/0800, bez variabilního symbolu. Obědy se platí předem k 25. dni v měsíci na následující měsíc.

Pokud strávník nezaplatí obědy v daném termínu, může být podmíněčně vyloučen ze školního stravování do doby než dlužnou částku uhradí.

CENA STRAVNÉHO: žáci 7-10let-30,-Kč, žáci 11-14let- 32,-Kč, žáci 15 a více let - 34,-Kč, zaměstnanci-34,-Kč.(22,-+12,-FKSP)

DOBA VÝDEJE OBĚDŮ od 11.40 do 13.20 hod.

Výdej obědů je evidován prostřednictvím bezkontaktních žetonů. Každý strávník si zakoupil čip, který slouží k jeho identifikaci a poskytuje přehled o vydané a nevydané stravě.

Strávník je povinen udržovat čip v nepoškozeném stavu, aby nedocházelo k blokování a poškození čtecího zařízení při výdeji. Bez čipu nemůže být strávníkovi jídlo vydáno. Pouze ve zcela výjimečných případech lze vydat jídlo bez čipu na základě potvrzení, které si musí strávník vyzvednout u vedoucí školní jídelny. Toto potvrzení se vydává žákům pouze v následujícím čase: 9.40 – 10.00 hod. Při opakovaném zapomenutí čipu je žák povinen počkat, než se vydají jídla ostatním strávníkům.

PŘIHLÁŠKY KE STRAVOVÁNÍ

Při prvním přihlášení ke stravování si musí každý strávník zakoupit bezkontaktní žeton, který platí po celou dobu stravování ve školní jídelně. Při ztrátě čipu si strávník musí zakoupit nový čip.

Základní škola, Nasavrky, okres Chrudim

Školní 275, 538 25 Nasavrky, IČO: 701 88 955

tel. 469 677 166, 725 834 348, 606 144 166,

reditelna@zsnasavrky.cz



www.zsnasavrky.cz

Na nový školní rok jsou všichni strážníci automaticky přihlášení, přesto v září obdrží novou přihlášku ke stravování, aby mohli upravit případné změny týkající se stravování.

PŘÍJEM PŘIHLÁŠEK A ODHLÁŠEK: telefonicky na čísle 725 834 351 do 7.00 hod. daného dne. Přes internet do 14.00 hod. předchozího dne.

Odhlášky se zadávají od-do, po uplynutí této doby jsou obědy automaticky přihlášeny podle zadané objednávky na přihlášce. Ukončení stravování nebo jakékoliv změny týkající se stravování nahláste ihned v kanceláři ŠJ.

NEMOC je nutné odhlásit, dítě v době nemoci nemá nárok na oběd dle Zák.č.76/395/91 paragraf 32. Pouze první den je možné neodhlášený oběd odebrat do jídelny.

PRÁZDNINY jsou trvale odhlášeny pro všechny strážníky.

PŘI SPOLEČNÝCH ŠKOLNÍCH AKCÍCH zodpovídají za včasné odhlášení všech účastníků třídní učitelé, případně vedoucí jednotlivých akcí.

Každému strážníkovi je přiděleno uživatelské jméno a heslo, pomocí kterého má přístup na internet.

STRÁVNÍK DOMA

Zadáte si adresu: WWW.strava.cz-přihlášení uživatele-výběr zařízení 7285-odeslat-(uživatele a heslo vyplníme přesně jak bylo přiděleno)-odeslat-nápověda je vlevo-vybereme-objednávka stravy-objeví se jídelní lístky, kde si můžeme provést objednávku stravy nebo odhlášky-odeslat.

JÍDELNÍ LÍSTEK a ostatní informace jsou vyvěšeny ve školní jídelně. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem vybraných potravin.

Připravujeme dva druhy teplého jídla.

Školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

DOZOR ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy. Rozvrh dozorů je vyvěšen v jídelně.

ORGANIZACE VÝDEJE STRAVY

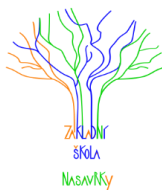
- Při vstupu do jídelny je umístěna dezinfekce.
- Žáci si před vstupem do ŠJ odloží svrchní oděv, tašky na určené místo, nikoliv na židle.
- Umyjí si ruce a použijí dezinfekci.
- Celé jídlo včetně polévky, příboru, salátu, pití nandají zaměstnanci ŠJ žákům na ták a ti si odeberou připravené jídlo a odnesou ke konzumaci.
- Po konzumaci strážník odevzdá použité nádobí k okénku k tomu určenému.

Základní škola, Nasavrky, okres Chrudim

Školní 275, 538 25 Nasavrky, IČO: 701 88 955

tel. 469 677 166, 725 834 348, 606 144 166,

reditelna@zsnasavrky.cz



www.zsnasavrky.cz

- Je sestaven přesný harmonogram ve spolupráci s pedagogy, aby se nesetkávalo více skupin v jídelně, hlavně u výdeje a odnášení špinavého nádobí.
- Dezinfekci mezi výdejem jednotlivým skupinám zajišťují uklízečky ZŠ Nasavrky.
- Nesmí se míchat strážníci z jednotlivých skupin.
- Zaměstnanci školy se stravují se svojí skupinou, nebo pak v určeném čase, nelze chodit do jídelny dle svého uvážení.
- Jídlo 1. den nepřítomnosti žáka: po předchozí telefonické domluvě, vydáváme kompletně celý oběd do našich jídlonosičů, které po vrácení důkladně vydezinfikujeme. Připravené jídlo předá paní uklízečka u vchodu do budovy.
- Nepouštět rodiče a další cizí osoby do prostor školní jídelny.
- Snažíme se všechny úhrady za potraviny a stravné řešit bezhotovostně, jinak přísně dodržujeme hygienické předpisy.
- Pokud si chce dítě přidat jídlo, odnese použitý talíř a přidáno dostane na čistý talíř.

Strážníci jsou povinni chovat se při čekání na výdej stravy i v jídelně slušně v souladu s pravidly slušného stolování.

ZAMĚSTNANCŮM a důchodcům, kteří pracovali u naší organizace při odchodu do důchodu, se poskytuje 1 hlavní jídlo za sníženou úhradu.

U zaměstnanců je podmínkou odpracování alespoň 3 hodin na pravidelném pracovišti (dle pracovní smlouvy).

Pracovníkům v jiných pracovně právních vztazích (dohody,..) lze poskytnout za stejných podmínek 1 hlavní jídlo v pořizovací ceně surovin (bez příspěvku z FKSP).

V případě nepředpokládané omluvené absence v práci (nemoc,..) , pokud zaměstnanec neodpracuje 3 h na pravidelném pracovišti, nelze hlavní jídlo za sníženou úhradu poskytnout. Z tohoto důvodu je zaměstnanec povinen oběd odhlásit do 7.00 hod. v daný den. V opačném případě hradí plnou cenu jídla jako cizí strážník.

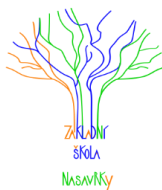
PRACOVNICE KUCHYNĚ musí před nástupem na pracoviště odstranit ozdobné předměty z rukou. Nehty na rukou musí být krátce přistřižené, čisté a nenalakované. Vlasy upravené a kryté. Nosí předepsaný pracovní oděv a obuv. Udržují v čistotě své pracoviště, užívané pracovní nářadí, ochranný oděv a obuv. Pečují o tělesnou čistotu mytí rukou, zejména vždy po použití WC a po manipulaci s odpady a vždy při přechodu z nečisté práce na čistou, zásadně před započítáním vlastní práce. K výdeji stravy používají manipulační nástroje.

Základní škola, Nasavrky, okres Chrudim

Školní 275, 538 25 Nasavrky, IČO: 701 88 955

tel. 469 677 166, 725 834 348, 606 144 166,

reditelna@zsnasavrky.cz



www.zsnasavrky.cz

Před začátkem práce musí vedoucí kuchařka nanormovat dle počtu strávníků a odebrat potraviny ze skladu. Závady na kuchyňském zařízení nahlásí zaměstnanec vedoucí ŠJ a ta neprodleně zajistí nápravu.

Na pracovišti a v celém areálu školy se NESMÍ KOUŘIT.

c) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Žáci se nesmí dopouštět projevů rasismu, šikany a jiných sociálně patologických jevů. Plně respektují pokyny dohledu a dalších zaměstnanců školy. Na zásady ochrany jejich zdraví a zdraví ostatních spolužáků se plně vztahují zásady školního řádu.

d) Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

Žáci jsou povinni udržovat své místo a ostatní prostory v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením a chovat se dle pokynů dohledu a ostatních zaměstnanců školy dle školního řádu. Při přenosu jídla respektuje zásady bezpečnosti a hygieny.

Platnost: od 1. 9. 2022

Zpracovala: Pavlína Kulhánková, vedoucí ŠJ

Schválila: Mgr. Renata Odvárková, ředitelka ZŠ